

決 裁	館長	副館長	担当

雪の里情報館使用許可申請書

指定管理者

一般社団法人 とらいあ 殿

申請年月日

年 月 日

申請者 団体等名

氏名
(代表者)

住所

電話

次のとおり使用したいので、新庄市雪の里情報設置及び管理に関する条例第5条の規定に基づき申請いたします。

使用目的								人員	人
入場料等の有無		有・無	入場料等の内容						
No.	使用予定期日	使用室名	時間	各室使用料	冷暖房使用料	設備等使用料	加算額・超過額	使用料	
①			～	円	円	円	円	円	
②			～						
③			～						
④			～						
⑤			～						
⑥			～						
⑦			～						
計									
その他		<input type="checkbox"/> 物品の販売等 ※ (許可・不許可)		<input type="checkbox"/> 広告類の掲示等 ※ (許可・不許可)		<input type="checkbox"/> 寄付金の募集等 ※ (許可・不許可)			

※受付	年 月 日		第 号
※許可	年 月 日		第 号
	条件等	減免基準 項 減免	使用料確定額
	団体認定登録番号/減免No.		
※処理備考			

- 記入上の注意
1. 使用の時間は準備及び撤去の時間を含めて記載してください。
 2. ※印の欄は記入しないでください。
 3. 設備仕様の際は、事前に打ち合わせを行ってください。