

館長	副館長	担当

雪の里情報館使用料延納申請書

指定管理者

一般社団法人 とらいあ 殿

申請年月日 年 月 日

申請者 団体等名

氏名 (代表者)

住所

電話

下記の理由により、使用料の延納をしたいのでよろしくお願ひします。

記

	使用日時	使用室名	使用時間
①	年 月 日		: ~ :
②	年 月 日		: ~ :
③	年 月 日		: ~ :
④	年 月 日		: ~ :
⑤	年 月 日		: ~ :

※ 以下、雪の里情報館記入欄

延納理由 (○印)	1. 公共支出のため、支払いに時間を要するため。		
	2. その他 (具体的理由を記載) ()		
支払予定	年月	年 月 上旬 ・ 中旬 ・ 下旬	
	方法	1. 口座振込 2. 現金持参	
処理・備考			使用許可番号 第 号
			延納番号 第 号

※ 支払予定日は会計担当者に確認の上、記入して下さい。

※ 振込先口座番号 新庄信用金庫 本店 普通 0090375

(社)とらいあ 代表理事 本澤昌紀